

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель (уполномоченное лицо)

Отдел культуры и туризма администрации Кстовского

муниципального округа Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Кстовского муниципального округа муниципального

учреждения)

начальник отдела

(должность)

Серов А.Ю.

(расшифровка подписи)

20 г.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 4**

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

от "19" *марта* 20 24 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная

Наименование муниципального учреждения (особого подразделения)

подразделения)

Вид деятельности

муниципального учреждения

(особого подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

91.01

Код по сводному реестру

7

Дата

Форма по ОКД

0506001

Коды

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

1 раз в квартал

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)







Акт  
по результатам контроля выполнения муниципального задания  
муниципальным учреждением  
**МБУК Централизованная библиотечная система**

"15" января 2024г.

(составляется на отчетные даты 01.04 за 1 квартал,  
01.07 за полугодие, 01.10 за 9 месяцев, 01.01 за год)

Руководителем отдела культуры и туризма Серовым А.Ю и консультантом  
отдела культуры и туризма Славиной И.В.

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области,

осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного, автономного учреждения, главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение и ФИО лиц, составивших акт)

проведена проверка в МБУК Централизованная библиотечная система

(полное наименование объекта проверки (учреждения))

по теме: установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием, за период с 01.01.2023 по 01.01.2024

Методы: сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: 01.01.2024 за год

(до 15.04 за 1 квартал, до 15.07 за полугодие, до 15.10 за 9 месяцев, до 15.01 за год)

Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании:

Наименование муниципальной услуги/работ	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг/работ	Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2023 год	Выполнение муниципального задания, %	Интерпретация оценки
В натуральном выражении, единиц:				
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)	322 058	360 915	112	Нарушений нет
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)	64 024	50 301	79	Выросла доля посещений в стационаре
Библиотечное, библиографическое и информационное	47 590	48 520	102	Нарушений нет

обслуживание пользователей библиотеки (удалено через сеть Интернет)		
--	--	--

Результаты соответствия качества фактически  
муниципальных услуг стандартам качества му

Наименование услуги Библиотечное, библиографическое и и  
пользователей библиотеки (в стационарных условиях, вне ста  
Интернет)

Критерии оценки	Сводная оценка (в процентах)	Интерпр
Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества. Отсутствие выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений требований стандартов качества	-	Динамика по библиотеки сравнению с  Процент вы как в преды оказывалась

Вывод: Фактические показатели объема муниципал  
МБУК ЦБС выполнены в соотношении с плановым за  
муниципальным заданием, за период с 01.01.2023 г. по 0  
Документация содержится в порядке.

консультант отдела культуры и туризма

(должность лица, составившего акт)

Акт составлен в 3 экземплярах:

1 экз. – муниципальному  
учреждению



2 экз. – управлению по бухгалтерскому  
учету администрации  
Кстовского муниципального  
округа Нижегородской области



3 экз. – отраслевому (функциональному)  
органу администрации Кстовского  
муниципального округа Нижегородской  
области, осуществляющему  
полномочия учредителя в отношении  
муниципального учреждения

