

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Кстовского муниципального района Нижегородской области

*Миниф* К.А.Минеева  
« 15 » августа 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

# О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА» КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ.В.С.РЫЖАКОВА

### 1. Общие положения

- 1.1. Центральная детская библиотека им. В. С. Рыжакова (далее — Библиотека) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Кстовского муниципального района Нижегородской области (далее — ЦБС).
- 1.2. Библиотека в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами и законами Нижегородской области «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, муниципального района, Уставом ЦБС, настоящим Положением.
- 1.3. Библиотека создана в целях организации библиотечного обслуживания детского населения (до 14 лет включительно) г. Кстово и Кстовского муниципального района Нижегородской области.
- 1.4. Библиотека является центральным книгохранилищем, методическими, справочно-информационным центром на территории Кстовского муниципального района Нижегородской области с правом обязательного получения одного экземпляра всех видов изданий, выпущенных на территории Кстовского муниципального района Нижегородской области; формирует, хранит и предоставляет пользователям наиболее полное универсальное собрание документов; выполняет функции координационного и методического центра по отношению к библиотекам Кстовского муниципального района Нижегородской области, работающим с детьми; организует взаимное использование библиотечных ресурсов, в том числе осуществляет функции межбиблиотечного абонемента; обеспечивает ведение сводного каталога; концентрирует специальный фонд местных документов на базе обязательного экземпляра муниципального образования; развивает современные информационные технологии.

### 2. Основные направления, цели и предмет деятельности Библиотеки

- 2.1. Библиотека является общедоступным информационным и культурно-просветительским учреждением. В своей деятельности руководствуется принципами гуманизма, соблюдает равенство прав всех граждан, общественных объединений и конфессий.
- 2.2. Предметом деятельности Библиотеки является библиотечное обслуживание детского населения, их родителей (законных представителей), учителей, воспитателей, иных лиц, профессионально занимающихся вопросами детского чтения, детской литературы с учетом их потребностей и интересов, предоставление муниципальных услуг в сфере библиотечного дела.
- 2.3. Основными целями деятельности Библиотеки являются:
  - организация библиотечного обслуживания детского населения города Кстово и Кстовского муниципального района;
  - создание условий для просвещения и интеллектуального досуга детей и подростков;
  - приобщение детей и подростков к чтению, пропаганда ценности книги и чтения;
  - обеспечение прав детей, их родителей (законных представителей), учителей, воспитателей, иных лиц, профессионально занимающихся вопросами детского чтения, детской литературы на свободный и равный доступ к информации и библиотечному фонду;
  - содействие в образовании и самообразовании детского населения;

- осуществление библиотечно-информационного обслуживания детского населения с учетом его потребностей и интересов;
  - создание условий для реализации прав ребенка на свободный доступ к информации;
  - создание условий, способствующих повышению роли чтения среди детского населения.
- 2.4. Основными видами деятельности Библиотеки являются:
- осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания детей и подростков, родителей и специалистов, работающих с детьми в стационарных условиях, вне стационара и удаленно через сеть Интернет;
  - проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности Библиотеки и внедрение современных форм обслуживания читателей, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья, родителей и специалистов, работающих с детьми, как в стационарных условиях, так и вне стен Библиотеки;
  - организация объединений, клубов, кружков по интересам детей, способствующих формированию и развитию их интеллектуальных и творческих способностей;
  - организация совместной работы в поддержку детского чтения с общественными детскими организациями и образовательными учреждениями;
  - оказание методической помощи библиотекам всех систем и ведомств по вопросам библиотечного обслуживания детской группы населения города и района;
  - участие в реализации местных целевых программ для детей;
  - содействие повышению культурного уровня детского населения развитие у него интереса к чтению.
- 2.5. Библиотека вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, не являющуюся видами основной деятельности, в соответствии с п. 2.7 Устава ЦБС лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и отвечающую этим целям.

### **3. Организация работы и управление Библиотекой**

- 3.1. Порядок формирования, вопросы организации и деятельности Библиотеки определяются Уставом ЦБС и настоящим Положением.
- 3.2. Заключение (расторжение) трудовых договоров с сотрудниками Библиотеки производится директором ЦБС в соответствии с нормами трудового законодательства.
- 3.3. Права и обязанности сотрудников определяются правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, должностными инструкциями, утвержденными директором ЦБС.
- 3.4. Библиотека имеет право:
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе ЦБС;
  - создавать любительские клубные и досуговые объединения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и областных целевых программ развития библиотечного дела;
  - участвовать в конференциях, стажировках, семинарах по всем видам библиотечной деятельности.
- 3.5. Библиотека обязана:
- выполнять поставленные перед ней задачи;
  - составлять планы и отчеты об их выполнении в установленные сроки и отвечать за достоверность сведений;
  - своевременно и качественно выполнять решения, распоряжения и приказы директора ЦБС;
  - соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда;
  - бережно относиться к материальным ценностям, находящимся в распоряжении библиотеки, нести ответственность за их сохранность.

### **4. Учет и отчетность Библиотеки**

- 4.1. Библиотека осуществляет оперативный учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность по установленной форме.